

Ogłoszenie nr 500003415-N-2018 z dnia 05-01-2018 r.

Związek Komunalny Gmin Ziemi Lubartowskiej: Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Miasta Lubartów, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości nieprzekraczającej równowartości 209 000 euro.

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 612114-N-2017

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Związek Komunalny Gmin Ziemi Lubartowskiej, Krajowy numer identyfikacyjny 43272510200000, ul. Lubelska 68, 21-100 Lubartów, woj. lubelskie, państwo Polska, tel. 818 543 615, e-mail zwiazekgmin@zwiazekgmin.lubartow.pl, faks 818 543 615.

Adres strony internetowej (url): <http://zwiazekgmin.lubartow.pl>

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Podmiot prawa publicznego

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Miasta Lubartów, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości nieprzekraczającej równowartości 209 000 euro.

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

DGO.271.31.2017

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

Utworzenie od dnia 01.01.2018 roku na terenie Miasta Lubartów Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, w ramach którego zostanie zorganizowany również Punkt wymiany Drugie Życie, zwany PDŻ. Prowadzenie PSZOK w terminie do 31.12.2019r. W PDŻ będą nieodpłatnie przyjmowane przyjmowane oraz wydawane mieszkańcom gmin należących do Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej przedmioty wymienione w pkt. 3.2.4. SIWZ. W PSZOK nieodpłatnie przyjmowane będą odpady zbierane selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne położonych na terenie gmin członkowskich Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej. Zamawiający określa, że wymaga od wykonawcy lub podwykonawcy, zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy PZP, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przynajmniej 1 osoby, która będzie wykonywała wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. organizowała i prowadziła PSZOK i PDŻ zgodnie z pkt. 3.5 SIWZ. Zgodnie z art. 36 ust.2 pkt.8a lit. a ustawy PZP Zamawiający określa sposób udokumentowania zatrudnienia przynajmniej 1 osoby, o której mowa w art. 29 ust 3a ustawy PZP. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopie umów o pracę zawierających imię i nazwisko osoby lub osób, które będą świadczyć czynności na rzecz zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu- zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r. poz.2135 ze zm.) Punkt

winien być zlokalizowany na terenie przewidzianym pod tego typu działalność, do którego Wykonawca posiada odpowiedni tytuł prawny (np. własność, użytkowanie wieczyste, umowy dzierżawy, najmu, użyczenia). Punkt winien być zlokalizowany na ogrodzonym placu o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady. Teren winien być oświetlony i monitorowany (lub co najmniej zamykany w porze nocnej), zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych, spełniający wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych i budowlanych. Na terenie PSZOK-u Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić Punkt wymiany - Drugie Życie. Zasada funkcjonowania PDŻ jest bezpłatne pozostawianie przez mieszkańców rzeczy, przedmiotów, które inni mieszkańcy mogą bezpłatnie pobrać. Do Punktu Drugie Życie będą przyjmowane przedmioty tj.: a) meble (krzesła, tapczany, stoły, itp.) b) sprawny sprzęt elektroniczny i elektryczny (telewizory, lodówki, itp.) c) rowery Do PDŻ przyjmowane będą przedmioty sprawne, nieuszkodzone, czyste i nie stwarzające zagrożenia dla użytkowników. Z Punktu Drugie Życie może korzystać każda osoba, która zadeklaruje, że przekazany przedmiot jest nieuszkodzony i nie stwarza zagrożenia dla użytkowników. Deklaracja jest dokumentem uzupełniającym ewidencję przyjmowanych przedmiotów. W punkcie powinny znajdować się wagi, w tym co najmniej: a) waga umożliwiająca określenie wagi przyjmowanych w Punkcie odpadów, b) waga analityczna z dokładnością do 0,1 kg na odpady małych gabarytów i wadze np. leki, termometry. Punkt winien być wyposażony w odpowiednią ilość i rodzaj kontenerów i pojemników tj. co najmniej: a) 2 szt. kontenerów o pojemności co najmniej 7 m3 (np. KP-7) z przeznaczeniem na odpady wielkogabarytowe oraz gruz budowlany, (dopuszcza się w zamian za kontenery utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania odpadów wielkogabarytowych oraz gruzu budowlanego) b) 5 szt. pojemników o pojemności co najmniej 1,1 m3 z przeznaczeniem na odpady selektywnie zbierane tj.: ☐ papieru i tektury (w tym opakowań, gazet, czasopism itd.), ☐ tworzywa sztucznego, w tym opakowań, ☐ szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, ☐ metalu, w tym opakowań, ☐ opakowań wielomateriałowych, c) 1 szt. kontenera na odpady ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji, a także odpady zielone; d) Wykonawca jest zobowiązany do stworzenia Punktu wymiany Drugie Życie, w którym przekazywane przez mieszkańców przedmioty należy zabezpieczyć w suchym miejscu, w taki sposób, aby warunki atmosferyczne nie wpływały na stan przekazanych przedmiotów. 3.4. Zasady magazynowania odpadów: Odpady niebezpieczne np. olej, rozpuszczalniki, farby, alkalia, termometry rtęciowe, smary, kwasy, baterie, akumulatory oraz przeterminowane leki, tonery i tusze drukarskie, świetlówki, winny być magazynowane w zamkniętych, odpowiednio przystosowanych pojemnikach umieszczonych w wydzielonym pomieszczeniu/magazynie bądź zamkniętym kontenerze. Odpady elektryczne i elektroniczne powinny być magazynowane w odpowiednio przystosowanych pojemnikach / regałach umieszczonych w wydzielonym pomieszczeniu / magazynie bądź zamkniętym kontenerze.

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 90000000-7

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 19/12/2017

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 838800.00

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 1

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 1

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:
nie

Nazwa wykonawcy: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Email wykonawcy: pgk@pgk.lub.pl

Adres pocztowy: ul. Parkowa 6

Kod pocztowy: 21-100

Miejscowość: Lubartów

Kraj/woj.: lubelskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 838800.00

Oferta z najniższą ceną/kosztom 838800.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztom 838800.00

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.