

*Umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów
w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń*

UMOWA 271.8.2014

zawarta w dniu 11 czerwca 2014 roku w Lubartowie pomiędzy Związkiem Komunalnym Gmin Ziemi Lubartowskiej z siedzibą w 21-100 Lubartów, ul. Lubelska 68, tel. 81 8543615, NIP 714-188-86-46, REGON 432725102, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez Zarząd Związku, w imieniu którego występuje:

Przewodniczący Zarządu - Radosław Szumiec,

Zastępca Przewodniczącego Zarządu - Krzysztof Kopyść

a

Zamojską Dyрекcją Inwestycji „ZDI” Sp. z o.o. z siedzibą w Zamościu (22-400) przy ul. Jana Kiepy 6, NIP 9221002143, REGON 950188927 zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez :

V- ce Prezesa Zarządu - Zdzisława Ostasza

o następującej treści:

§ 1

Definicje użyte w umowie:

- 1) **„Umowa”** - odnosi się do umowy pomiędzy Zamawiającym, a Inspektorem nadzoru nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń,
- 2) **„Wykonawca”** - odnosi się do przedsiębiorstwa/osoby prawnej/osoby fizycznej zatrudnionej przez Zamawiającego dla wykonania usług opisanych w „Zakresie obowiązków inspektora nadzoru w ramach kontraktu” stanowiących załącznik do niniejszej umowy oraz Opisie przedmiotu zamówienia,
- 3) **„Zamawiający”** - oznacza Związek Komunalny Gmin Ziemi Lubartowskiej z siedzibą w 21-100 Lubartów, ul. Lubelska 68,
- 4) **„Przedstawiciel Zamawiającego”** - pracownik zamawiającego upoważniony do bieżących uzgodnień związanych z realizacją umowy,
- 5) **„Wykonawca Robót”** - odnosi się do podmiotu wykonującego umowę na roboty budowlane,
- 6) **„Umowa na Roboty”** - oznacza Umowę na roboty budowlane zawartą w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, nad którymi sprawowany będzie nadzór inwestorski,
- 7) **„Projekt”** - odnosi się do inwestycji, nad którą sprawowany będzie nadzór,
- 8) **„Roboty”** - odnosi się do wykonywania stałych i czasowych robót niezbędnych do zakończenia Projektu ,
- 9) **„Dokumentacja Przetargowa”** - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) na roboty budowlane.

§ 2

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) dla zamówień na usługę o ustalonej wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej 207 000 euro.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń w ramach projektu pn. Budowa nowoczesnego systemu gospodarki odpadami, rekultywacja nieczynnych składowisk oraz usuwanie azbestu na terenie gmin należących do Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej zgodnie z siwz i ofertą z dnia 06.05.2014 r, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia.
3. Funkcje inspektorów nadzoru poszczególnych branż pełnić będą osoby wskazane w wykazie osób załączonym do oferty wykonawcy tj.:
 - 1) Pan Daniel Niderla posiadający uprawnienia budowlane nr LUB/0190/OWOS/06 – nadzór nad robotami branży instalacyjnej – Kierownik zespołu,

Umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń

- 2) Pani Ewa Narolska Siemionek posiadający uprawnienia budowlane nr LUB/0102/PWOK/08 – nadzór nad robotami branży konstrukcyjno – budowlanej,
 - 3) Pan Arkadiusz Wiśniewski posiadający uprawnienia budowlane nr LUB/0223/OWOD/08 – nadzór nad robotami branży drogowej,
 - 4) Pani Katarzyna Niderla posiadający uprawnienia budowlane nr LUB/0233/OWOS/07 – nadzór nad robotami branży instalacyjnej,
 - 5) Pan Bogdan Malec posiadający uprawnienia budowlane nr GT-III-8386/3/76 – nadzór nad robotami branży elektrycznej.
4. Szczegółowy zakres usług będących przedmiotem niniejszej umowy określa załącznik nr 1 do umowy – „Zakres obowiązków inspektora nadzoru w ramach kontraktu”, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
 5. Przedmiot umowy będzie wykonywany w terminie: od daty zawarcia umowy do dnia końcowego odbioru robót w ramach inwestycji, uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie i złożenia rozliczenia dotacji w instytucji finansującej. Umowa niniejsza obowiązuje do dnia 30.06.2016 r.
 6. Ilekroć w dalszej części umowy jest mowa o przedmiocie umowy bez bliższego jego oznaczenia należy przez to rozumieć pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń w ramach projektu pn. Budowa nowoczesnego systemu gospodarki odpadami, rekultywacja nieczynnych składowisk oraz usuwanie azbestu na terenie gmin należących do Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej.
 7. Wykonawca oświadcza, że zarówno on, jak i inspektorzy nadzoru poszczególnych branż, posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji inspektora nadzoru.
 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania własne, jak i inspektorów nadzoru poszczególnych branż.
 9. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i zobowiązuje się utrzymywać to ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. Nr 156, 1118 z 2006 r. z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do nich oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających zastosowanie przy wykonywaniu zamówienia.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy określony w § 2 niniejszej umowy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy w wysokości brutto 169 740,00 zł (słownie złotych: sto sześćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset czterdzieści, 00/100).
2. Płatności realizowane będą po zakończeniu poszczególnych etapów projektu:
 - 1) Etap I: postępowanie przetargowe (zakończenie: podpisanie umowy z Wykonawcą Robót) – 5 % wynagrodzenia , określonego w ust. 1,
 - 2) Etap II: prace projektowe (zakończenie: uzyskanie przez Wykonawcę Robót prawomocnego pozwolenia na budowę) - 10 % wynagrodzenia , określonego w ust. 1,
 - 3) Etap III prace budowlane i dostawy (zakończenie: otrzymanie przez Wykonawcę Robót pozwolenia na użytkowanie inwestycji) - 60% wynagrodzenia, określonego w ust. 1,
 - 4) Etap IV rozruch technologiczny (zakończenie: ostateczny odbiór instalacji i uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie) - 25 % wynagrodzenia, określonego w ust. 1.
3. Płatności będą realizowane w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr 21 1020 5356 0000 1502 0005 2530.
4. Walutą rozliczania umowy jest PLN.
5. Zmiana numerów rachunków bankowych nie będzie wymagała zgody Zamawiającego w formie aneksu do umowy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów
w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres umowy, w terminie 2 dni od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego, przedstawiając swoje stanowisko.
2. Zamawiający przekazuje swoją decyzję Wykonawcy w terminie 3 dni od daty otrzymania powiadomienia. Decyzja Zamawiającego będzie ostateczna.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty tytułem kary umownej kwoty w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Przez niewykonanie umowy rozumie się niepodjęcie którejkolwiek z czynności, do której Wykonawca był zobowiązany na mocy umowy lub „Zakresu obowiązków inspektora nadzoru w ramach kontraktu” stanowiącego załącznik nr 1 do umowy. Przez nienależyte wykonanie rozumie się zrealizowanie któregośkolwiek obowiązku określonego w umowie lub w „Zakresie obowiązków inspektora nadzoru w ramach kontraktu” stanowiącego załącznik nr 1 do umowy w sposób niezgodny z zawartymi tam wymogami.
2. Naliczone Wykonawcy kary umowne mogą być potrącane z jego wynagrodzenia.
3. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Niezależnie od kar umownych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający jest upoważniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.

§ 6

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

Do bieżących uzgodnień związanych z realizacją umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach :

- 1) P. Marian Olesiejuk i P. Krzysztof Grzegorzczuk - ze strony Zamawiającego,
- 2) P. - ze strony Wykonawcy P. Daniel Niderla – Kierownik Zespołu

§ 8

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych istotne zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są wyłącznie w przypadkach i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie umowy oraz pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Dopuszcza się istotne zmiany niniejszej umowy w następujących przypadkach :
 - 1) wprowadzenie podwykonawcy,
 - 2) zmiana osoby przewidzianej do wykonywania zamówienia pod warunkiem, że nowa osoba spełnia warunki określone w siwz dla osoby zmienianej,
 - 3) zmiany stawki podatku VAT lub wprowadzenie nowego podatku lub opłaty,
 - 4) konieczność zmiany terminu wykonania umowy z uwagi na :
 - a) dodatkowe obowiązki związane z wykonywanym przedmiotem zamówienia nałożone na wykonawcę, a wynikające ze zmienionych w trakcie wykonania umowy przepisów ustaw, rozporządzeń lub wytycznych,
 - b) przedłużenie terminu wykonywania nadzorowanych inwestycji,
 - c) zamówienia dodatkowe udzielone w rozumieniu art. 67 pzp.

Umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń

3. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązana jest uzasadnić i udokumentować istnienie przesłanki tej zmiany.

§ 9

Zamawiający informuje, że wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy jest finansowane w 76,22% ze Szwajcarsko - Polskiego Programu Współpracy, Obszar priorytetowy: 2. Środowisko i infrastruktura, a w 23,78% z budżetu Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej. Obszar tematyczny: Odbudowa, remont, przebudowa i rozbudowa podstawowej infrastruktury oraz poprawa stanu środowiska. Rodzaj projektu: Uzupełnienie istniejącego systemu gospodarowania odpadami przez zbieranie, składowanie i segregację oraz oczyszczanie odpadów niebezpiecznych, w tym odpadów szpitalnych, a także redukcja zagrożenia azbestem.

§ 10

1. Zamawiający oświadcza, że nie przyjmował żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w ramach projektu pn. Budowa nowoczesnego systemu gospodarki odpadami, rekultywacja nieczynnych składowisk oraz usuwanie azbestu na terenie gmin należących do Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz że nie jest mu wiadome o jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.
2. Wykonawca oświadcza, że nie oferował ani nie dawał żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w ramach projektu pn. Budowa nowoczesnego systemu gospodarki odpadami, rekultywacja nieczynnych składowisk oraz usuwanie azbestu na terenie gmin należących do Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz że nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

§ 11

W sprawach nieunormowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

§ 12

Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub z umową związane. W przypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia, wszelkie sprawy sporne wynikające z umowy lub z nią związane, zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Następujące dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy:

- a) zakres obowiązków inspektora nadzoru w ramach kontraktu,
- b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- c) oferta wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zakres obowiązków inspektora nadzoru w ramach kontraktu

1. ETAP I – faza przetargowa i projektowa:

W ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy realizacji zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń w ramach projektu pn. Budowa nowoczesnego systemu gospodarki odpadami, rekultywacja nieczynnych składowisk oraz usuwanie azbestu na terenie gmin należących do Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej w systemie zaprojektuj i wybuduj Wykonawca:

1. bierze udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym weryfikacji istniejących dokumentów przetargowych t.j. specyfikacji istotnych warunków zamówienia, programu funkcjonalno-użytkowego, dokumentów określających wartość zamówienia itp. oraz w postępowaniu przetargowym dotyczącym wyboru wykonawcy robót budowlano-montażowych, w szczególności w zakresie analizy i oceny ofert o ile zajdzie taka konieczność,
2. pełni funkcje doradcze podczas postępowania o udzielenie zamówienia w tym poprzez pomoc w odpowiedziach na pytania wykonawców, uczestnictwo w komisjach przetargowych w charakterze eksperta o ile zajdzie taka konieczność,
3. nadzoruje proces przygotowania dokumentacji projektowej oraz sprawdza kompletność i weryfikuje projekt budowlany opracowany przez Wykonawcę projektu i robót budowlanych, pod kątem wzajemnej zgodności składających się na niego opracowań, a także zgodności z Programem Funkcjonalno-Użytkowym (stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ) i wnosi pisemnie Zamawiającemu wszelkie uwagi,
4. bierze udział w pracy Komisji odbierającej dokumentację projektowo - wykonawczą,
5. koordynuje proces przygotowania inwestycji.

2. ETAP II – Faza wykonania robót budowlanych (szczegółowe obowiązki wykonawcy wynikające z realizacji obowiązku prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad robotami)

Wykonawca w trakcie realizacji robót budowlanych:

1. pełni obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnia i koordynuje pracę inspektorów nadzoru poszczególnych branż. Inspektorzy nadzoru są odpowiedzialni w zakresie swoich uprawnień i obowiązków wynikających z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz. U. 2010 Nr 243 poz. 1623 ze zmianami),
2. powiadamia w uzgodnieniu z zamawiającym i wykonawcą robót, organ nadzoru budowlanego o terminie rozpoczęcia robót z załączeniem oświadczeń kierownika budowy i inspektorów nadzoru, potwierdzających przyjęcie obowiązków na budowie, weryfikuje osnovę geodezyjną przed rozpoczęciem budowy, sprawdza wytyczenie robót przez Wykonawcę robót,
3. winien upewnić się przed rozpoczęciem prac budowlanych, że spełnione zostały wymagania dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz zatwierdza plan BIOZ. Wstrzymuje roboty w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z przepisami BHP i ppoż., oraz innymi, wyda opinie dot. przedstawionych metod wykonywania robót budowlanych, włączając roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę robót zgodnie z Umową na roboty,
4. ściśle współpracuje z projektantem pełniącym nadzór autorski,
5. dostosowuje czas pracy do czasu pracy wykonawcy robót budowlanych i wymagań Zamawiającego,
6. w razie pilnej konieczności Wykonawca zobowiązany jest stawić się na placu budowy niezwłocznie, nie później niż 4 godziny od otrzymania informacji
7. przygotowuje do przekazania plac budowy i będzie uczestniczył w przekazaniu terenu budowy Wykonawcy robót,

Umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń

8. kontroluje prawidłowość wpisów dokonywanych w dzienniku budowy i wydaje Wykonawcy robót budowlanych polecenia, potwierdzone wpisem w dzienniku budowy, dotyczące w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
9. będzie na bieżąco sprawdzał uprawnienia i aktualność dokumentów (przynależność do izby, ubezpieczenie) Kierownika Budowy i Kierowników Robót Wykonawcy Robót wskazanych w Umowie na roboty. Informację o wynikach sprawdzenia przekaze Przedstawicielowi Zamawiającego.
10. sprawdza jakość i egzekwuje zgodność wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw z Umową na roboty, z określonymi wymaganiami technicznymi, sztuką budowlaną oraz zatwierdzonym decyzją projektem budowlanym, w tym zapobiega zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, niezgodnych z dokumentacją projektową, będzie organizował dodatkowe testy jakości za zgodą Zamawiającego, jeśli to okaże się konieczne,
11. kontroluje i przechowuje dokumenty jakości, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, atesty, protokoły badań, protokoły pomiarów, instrukcje obsługi w celu nie dopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie w Polsce. Ocenia zgodność użytych materiałów i urządzeń oraz wykonywanych robót z dokumentacją projektową, a w przypadku zastosowania przez wykonawcę robót budowlanych materiałów i urządzeń równoważnych ocenia ich równoważność z przewidzianymi w dokumentacji technicznej w uzgodnieniu z nadzorem autorskim i Zamawiającym,
12. będzie sprawował kontrolę sposobu składowania i przechowywania materiałów,
13. będzie sprawdzał autentyczność, kompletność, prawidłowość i formułował zalecenia dotyczące wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub nie dopuszczonych do stosowania,
14. będzie uczestniczył w akceptacji przyjętego przez Wykonawcę robót systemu kontroli wymagań wynikających ze Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót w zakresie wymaganych prób i badań w zaakceptowanym laboratorium dla potwierdzenia osiągnięcia zakładanych parametrów przy odbiorach częściowych i końcowym w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
15. żąda od Wykonawcy robót budowlanych, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych, w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
16. sprawdza i odbiera roboty budowlane ulegające zakryciu lub zanikające, w uzgodnieniu z zamawiającym,
17. uczestniczy w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych,
18. ma obowiązek stwierdzenia aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym,
19. monitoruje terminowość realizacji robót budowlanych, a w przypadku zagrożenia niedotrzymania terminów wynikających z „Harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych” powiadamia pisemnie Zamawiającego natychmiast po powstaniu o każdym opóźnieniu robót, wskaże przyczyny oraz metody naprawcze,
20. natychmiast w formie pisemnego raportu powiadomi Zamawiającego o wszelkich wykrytych lub podejrzewanych nieprawidłowościach na budowie,

*Umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów
w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń*

21. organizuje narady budowy, w przypadkach koniecznych, z udziałem Wykonawcy robót budowlanych i przedstawicieli Zamawiającego, sporządza z nich protokoły i przekazuje je zainteresowanym stronom w terminie do 5 dni po naradzie. Na spotkaniach należy dążyć do podejmowania bieżących decyzji dotyczących wszystkich zagadnień mających wpływ na postęp robót.
22. ma obowiązek uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez PINB i inne organy uprawnione do kontroli oraz dopilnowuje realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
23. weryfikuje treść faktur wystawianych przez Wykonawcę robót budowlanych pod względem merytorycznym i rachunkowym i przekazuje w ciągu 2 dni Zamawiającemu,
24. potwierdza faktycznie wykonane roboty oraz usunięcie wad i usterek,
25. przygotowuje i przeprowadza odbiory częściowe i końcowy robót z udziałem Zamawiającego, sporządza z nich protokoły,
26. w toku realizacji robót będzie opiniował, rekomendował, dokonywał weryfikacji i analizy rysunków wykonawczych i warsztatowych sporządzanych przez wykonawcę robót budowlanych, dokumentacji projektowej, dokumentacji wykonawczej i innych dokumentów wykonawczych, specyfikacji, obliczeń, instrukcji sporządzanych przez Wykonawcę robót z komentarzami dla Zamawiającego (w tym, jeśli chodzi o zgodność / lub niezgodność z Umową na roboty). Wykonawca sporządzi pisemne opinie i wskaże konieczne korekty tych dokumentów (jeśli to konieczne) w ciągu 7 dni od otrzymania pisemnego polecenia od Przedstawiciela Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez Przedstawiciela Zamawiającego.
27. przygotowuje dla Zamawiającego w terminie ustalonym przez Zamawiającego pisemnej opinii (w aspekcie merytorycznym) i wszelkich niezbędnych dokumentów stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy robót, jeśli zajdzie taka okoliczność,
28. jest zobowiązany żądać od Wykonawcy robót; Kierownika Budowy lub Kierownika Robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,
29. przeprowadzi z Wykonawcą robót odbiory częściowe (jeśli są przewidziane) i końcowy robót, sprawdzi pod względem jakości, kompletności, prawidłowości dokumenty wymagane do odbioru przedłożone przez Wykonawcę robót oraz przygotowuje i przedłoży Zamawiającemu pozostałe niezbędne do odbioru dokumenty. Wraz z Przedstawicielem Zamawiającego wyegzekwuje od Wykonawcy robót wykonanie zaleceń poodbiorowych. Zamawiający zawiadomi wszystkich uczestników odbioru w tym: Wykonawcę robót, o wyznaczonym terminie rozpoczęcia czynności odbioru, co najmniej 2 dni przed jego rozpoczęciem.
30. będzie dokonywał oceny i weryfikacji propozycji robót dodatkowych przedstawionych przez Wykonawcę robót i Zamawiającego w zakresie finansowym i rzeczowym. Rozpoczęcie procedury związanej z wykonaniem robót dodatkowych może nastąpić tylko i wyłącznie po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Zamawiającemu w ciągu 3 dni od powstania konieczności robót dodatkowych przedstawionej w pisemnym wniosku Wykonawcy robót, Zamawiającego lub własnym albo w innym określonym przez Zamawiającego terminie :
 - Protokół konieczności zawierający uzasadnienie dla wykonania robót dodatkowych – uwzględniające w szczególności dopuszczalność ich zlecenia w świetle przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,Protokół z negocjacji zawierający uzgodnione z Wykonawcą robót ceny, stawki lub koszt dla robót dodatkowych w oparciu o zapisy Umowy na roboty.

Ostatecznie wszystkie protokoły podlegają zaakceptowaniu przez Zamawiającego, tylko pod tym warunkiem mogą stanowić podstawę do wystawienia faktury.

*Umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów
w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń*

31. opiniuje i rekomenduje każdą propozycję zmiany do Umowy na roboty pod względem finansowym i rzeczowym z podaniem skutków: (koszt i czas),
32. będzie uczestniczył w przygotowaniu przez Wykonawcę robót dokumentu zmiany do Umowy na roboty,
33. będzie brał udział w przygotowaniu pełnej i wyczerpującej propozycji zmiany do umowy na roboty lub nowego zamówienia wraz opinią (w aspekcie finansowym i rzeczowym) w terminach umożliwiających prawidłowe zawarcie zmiany lub udzielenie nowego zamówienia,
34. poinformuje (z odpowiednim wyprzedzeniem) Przedstawiciela Zamawiającego o możliwości powstania roszczenia, to jest w sposób, który umożliwia uniknięcie roszczenia,
35. będzie brał czynny udział w sporządzeniu analizy i pisemnej opinii o sposobie rozwiązania i skutkach w tym: (koszt, czas) roszczeń Wykonawcy, w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnego polecenia od Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez Zamawiającego,
36. dokona sprawdzenia postępu robót i przedstawi do akceptacji Przedstawicielowi Zamawiającego rozliczenie do faktur częściowych i końcowej pod względem rachunkowym, a także zastosowanych cen i ilości wykonanych robót,
37. dokona rozliczenia Umowy na roboty w przypadku jej przerwania z jakiegokolwiek przyczyny w terminie ustalonym z Przedstawicielem Zamawiającego
38. dokona przeglądu, zaopiniuje i oceni pisemnie oraz dokona akceptacji dokumentacji powykonawczej (jej kompletności, zgodności ze stanem faktycznym, poprawności formalnej), wszelkich raportów, akt, certyfikatów i innych dokumentów przygotowanych przez wykonawcę robót po zakończeniu robót i przedkłada ją Zamawiającemu do zatwierdzenia,
39. będzie dążył do polubownych rozwiązań sporów, zapobiegał sporom i opóźnieniom,
40. będzie wykonywał wszystkie inne czynności niewymienione w Umowie ani w Umowie na roboty, które będą konieczne do prawidłowej realizacji Umowy na roboty i oraz do zabezpieczenia interesów Zamawiającego,
41. będzie wykonywał niezbędne czynności w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane. Czynności te dotyczą w szczególności: przeglądu wykonanych robót, egzekwowania usunięcia wad przez Wykonawcę robót.

3. Zalecenia ogólne

1. W trakcie realizacji zadania Wykonawca nadzoruje oraz monitoruje realizację zadania zgodnie z:
 - a) „Harmonogramem rzeczowo – finansowym robót budowlanych” sporządzonym przez Wykonawcę projektu i robót budowlanych,
 - b) projektem budowlanym zatwierdzonym decyzją właściwego organu,
 - c) warunkami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą projektu i robót budowlanych,
 - d) obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Wszystkie ważne informacje i decyzje niezbędne do realizacji zadania przekazywane między Wykonawcą, a Wykonawcą projektu i robót budowlanych wymagają formy pisemnej, aby można uznać je za efektywne. Wszystkie pisma Wykonawcy do Wykonawcy projektu i robót budowlanych winny być w kopii przekazywane do wiadomości Zamawiającemu.
3. Wykonawca zatwierdza, po uzgodnieniu z Zamawiającym, materiały i urządzenia przewidziane do zastosowania na etapie projektu, jak i budowy.
4. Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, każdorazowo zawiadamia właściwy organ nadzoru budowlanego o wypadkach naruszenia prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych.
5. Wykonawca reprezentuje Zamawiającego na jego wniosek w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją zadania w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.
6. Wykonawca prowadzi i przechowuje korespondencję z podmiotami biorącymi udział w realizacji zadania, ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy projektu i robót budowlanych mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy projektu i robót budowlanych, katastrof budowlanych itp.

*Umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów
w miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów wraz z zakupem niezbędnych maszyn i urządzeń*

4. Obowiązki Wykonawcy związane z odbiorem robót i uzyskaniem pozwolenia na Użytkowanie:

1. Przeprowadzenie kontroli przed odbiorem końcowym oraz przygotowanie listy wad oraz innych brakujących dokumentów, które miały być złożone zgodnie z umową przez wykonawcę robót.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca potwierdza w dzienniku budowy zapis kierownika budowy o gotowości odbioru oraz należyte uporządkowanie terenu budowy.
3. Zweryfikowanie i zatwierdzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową w formie ustalonej z Zamawiającym.
4. Współdziałanie z Wykonawcą robót i Zamawiającym w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na Użytkowanie

5. Logistyka i ramy czasowe

5. 1. Lokalizacja

Miejsce budowy położone jest w Miejscowości Wólka Rokicka, Gmina Lubartów.

5. 2. Data rozpoczęcia i okres realizacji:

Termin wykonania umowy rozpoczyna się wraz zawarciem umowy i trwa do dnia końcowego odbioru robót i złożenia rozliczenia dotacji w instytucji finansującej. Umowa niniejsza obowiązuje do dnia 30.06.2016 r.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA